SÖZLEŞME

İşbu sözleşme, **Sevgi Bahçesi Anaokulu Müdürlüğü** ile öğrenci velisi ........................................................ arasında okul öncesi eğitim alacak çocuğun eğitimine yönelik olarak aşağıdaki şartlarla imza edilmiştir.

1. Ankara İl Millî Eğitim Müdürlüğü Tespit Komisyonu tarafindan 2025-2026 eğitim-öğretim yılı için belirlenen **aylık katkı payı tutarı 2450 TL’dir. Okulumuz kurul toplantısında çevrenin sosyo-ekonomik şartları değerlendirilerek aylık katkı payının 1000 TL olarak alınmasına karar verilmiştir.**Veli belirlenen bu katkı payını her ayın 15’ini takip eden ilk üç iş günü içinde öder.
2. Eylül ayı ile yarıyıl tatilinde aylık katkı payı tam olarak tahsil edilir. Haziran ayı ile 15 günden fazla **rapora dayalı devamsızlık** durumunda ise katkı payı alınmaz. Çocuğu okula kayıt yaptırdığı halde hiçbir hizmet almadan kayıttan vazgeçilmesi halinde alınan katkı payı iade edilir.
3. Hizmet aldığı halde katkı payı ödemeyen veliler için, alacağın tahsiline yönelik genel hükümler çerçevesinde işlem yapılır.
4. Veli, okul yönetimince belirlenen eğitim şekline uymak zorundadır.
5. Çocukların devamsızlığından okul yönetimi haberdar edilir. Bulaşıcı bir hastalık nedeniyle okula gelmeyen çocuklar, hastalık sonrasında "okula devamında sakınca olmadığına dair sağlık kuruluşlarından alınan tabip raporu” getirmek zorundadır. Çocukların kullandıkları ilaçların takibi veli tarafindan yapılmak zorundadır. Bu konuda okul yönetiminden ve öğretmenden talepte bulunulamaz.
6. Okul öncesi eğitim programı gereği **öğrenciler her gün açık havaya çıkarılabilir**.
7. Okul Öncesi Eğitim Programı gereğince yapılması gereken ve okulun bulunduğu belediye hudutları içerisinde gerçekleştirilecek müze ziyareti, tiyatro ve benzeri sosyal etkinlikler ilgili mevzuata göre yapılır.
8. Okul yönetimince gerekli görülerek yapılacak olan gezi, sosyal etkinlik ve eğitim amaçlı **etkinliklerin ücreti veli tarafından karşılanır ve okulun vereceği IBAN numarasına yatırılır.**
9. Çocuklara maddi değeri yüksek olan kolye, küpe ve benzeri süs eşyaları takılmaz. Üzerinde isim yazılmayan çocuğa ait eşyanın ve izinsiz takılan süs eşyalarının kaybolması durumunda, öğretmen ya da okul yönetimi sorumlu değildir.
10. **Veli, okul yönetiminden izinsiz sınıfa giremez**. Öğretmenle görüşmek isteyen velilerin okulumuzun web sitesinden “randevu günü ve saatini” dikkate alarak randevu oluşturması gerekmektedir.
11. Veli okul yönetimi ve grup öğretmenlerinin düzenlediği toplantılara katılmak zorundadır.
12. Veli çocuğunu zamanında okula getirmek ve eğitim bitiminde okuldan almakla yükümlüdür.
13. Okul yönetimi çocukları, sadece Acil Durumlarda Başvuru Formunda belirtilen kişilere teslim eder. Zorunlu hâllerde çocukların, formda belirtilen kişiler dışındaki şahıslar tarafindan teslim alınması istenmesi durumunda, velinin okul yönetimine yazılı beyanda bulunması zorunludur.
14. Veli, okul yönetiminin gerekli gördüğü durumlarda, çocuğunun sağlık kontrollerini yaptırmak zorundadır. Sağlık kontrollerinin yapılmaması durumunda hasta öğrencinin okula gönderilmemesi esastır.

Eğitimin amaçlarına uygun olarak en iyi şekilde yürütülmesi için okul yönetimi ve veli gerekli iş birliğini yaparlar. Sözleşme şartlarını yerine getirmeyen taraflar için gerekli yasal işlemler yürürlüğe girer.

İşbu sözleşme tarihinde iki nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca imza edilmiştir.

Öğrenci Velisi İmzası Gülcan ÖZMEN

Adı Soyadı Okul Müdürü